

Procès-verbal de la réunion de pré-soumission

DATE ET HEURE	11 Août 2020 à 15h00mn
PASSATION DE MARCHÉ N°	DAO/CB/MCA-M/EW-34-G/Compact
LIEU	Agence MCA-Morocco sise au : Complexe administratif et culturel de la Fondation Mohammed VI des œuvres sociales de l'Education-Formation, Avenue Allal EL FASSI- Madinat AL IRFANE Hay Riad – Salle de réunion du 4 ^{ème} étage et par Webinaire
ENTITE	Agence MCA-Morocco
INTITULE DU PROJET	La réalisation des travaux de construction des centres de formation professionnelle : Lot 14 : Construction de L'institut De Formation Aux Métiers De La Sante et de l'Action Sociale et de son Internat à Oujda (CFP32).

PARTICIPANTS : Voir la fiche de présence en Annexe I de ce procès-verbal.

1^{ère} partie - Présentation de l'Appel d'offres

L'Agence MCA-Morocco a organisé le **11 Août 2020 à 15h00mn** une réunion d'information afin de présenter le contenu du dossier d'appel d'offres n° **DAO/CB/MCA-M/EW-34-G/Compact** et de donner des clarifications sur les aspects techniques, de passation de marchés et fiscaux, aux soumissionnaires potentiellement intéressés par cet appel d'offres.

Madame Loubna BOULOUDNINE, Manger « Passation des marchés » de l'Agence MCA-Morocco, a ouvert la séance en demandant tout d'abord aux participants qui suivent la présentation via un webinaire et en présentiel de donner leur nom et le nom de la société qu'ils représentent, par la suite elle a donné une brève présentation d'usage et une explication des objectifs de la réunion, avant de passer la parole à Monsieur Mohamed MIFTAH, Directeur Infrastructure de l'Agence MCA-Morocco.

Ce dernier a présenté un aperçu sur le compact II (Objectif, intervenants et données générales) ainsi que les grands axes de la présentation avant d'exposer en détail le volet technique, le contexte de la mission, la situation géographique et plans du projet, tels que présentés au niveau des spécifications techniques relatives au dossier d'appel d'offres susmentionné.

Avant de clôturer la présentation du volet technique, il a insisté que l'entreprise devra s'assurer du respect strict des directives de MCC concernant les aspects d'Environnement, Santé, Sécurité, Genre et Inclusion Sociales annexés au dossier d'appel d'offres.

Par la suite, Mme. Houda ABDOUH Manager à la Direction des Performances Environnementales et Sociales de l'Agence MCA-Morocco a présenté les aspects relatifs à « l'Environnement, la Santé et la Sécurité », que les Soumissionnaires doivent prendre en considération lors de la réalisation des travaux en les invitant à présenter dans leur offre la méthodologie et le plan d'action traitant les aspects précités et les actions à entreprendre pour faire face à la pandémie du COVID 19 en s'inspirant des documents joint au dossier d'appel d'offres (PGES, PSST et COVID 19), tout en précisant que

l'entreprise doit impérativement proposer un responsable environnement, santé et sécurité qui sera l'interface au moment des visites de contrôle de MCA-M ou MCC au chantier.

Elle a également invité les soumissionnaires à chiffrer les actions proposées dans le cadre du respect des directives de MCC relatifs aux aspects de « l'Environnement, la Santé et la Sécurité » au niveau de leur offre financière tel que précisé dans le dossier d'appel d'offres.

Par la suite, Mme. Houda ABDOUH Manager à la Direction des Performances Environnementales et Sociales de l'Agence MCA-Morocco, a présenté les exigences de MCC et de MCA dans les domaines suivants :

- Développement socio-économique
- Non-discrimination et égalité des chances
- Interdiction du harcèlement sexuel
- Lutte contre la traite des personnes

Elle a aussi tenu à préciser que l'entreprise doit impérativement proposer un responsable Genre et Inclusion Sociale qui sera l'interface au moment des visites de contrôle de MCA-M ou MCC au chantier, en invitant les entreprises à présenter dans leur offre la méthodologie et le plan d'action traitant les aspects GIS en s'inspirant des documents (Rapport d'analyse des risques en matière de traite des personnes, plan, check liste GIS en matière de suivi des travaux de constructions et CPTG) joint au dossier d'appel d'offres en incluant les frais relatifs aux aspects GIS au niveau du prix spécifique dans le bordereau des prix.

Monsieur Youness MTALSI, Procurement Spécialiste du Procurement Agent de l'Agence MCA-Morocco (Cardno) a pris la parole pour présenter le processus de passation des marchés selon les procédures de MCC en rappelant :

- Les principes de passation de marchés de MCC ;
- Le rôle des différents acteurs dans le processus de passation des marchés (MCC, MCA-Morocco/DPM et le Procurement Agent) ;
- Directives particulières à MCC
- Les particularités de l'appel d'offres (appel d'offres allotis et bonus ...)
- Présentation de l'architecture du dossier d'appel d'offres ;
- Un rappel des dates repères
- Les dispositions à prendre pour la préparation des offres (pièces à fournir) ;
- Les étapes du processus d'examen des offres, critères d'évaluation et qualification ;
- Quelques dispositions contractuelles notamment le délai de réalisation, la garantie de bonne exécution de 5% avec une retenue de garantie de 10%, l'avance de démarrage à hauteur de 10 % du montant du marché et le bonus octroyé au titulaire.

Il a également précisé que la soumission pour cet appel d'offres doit se faire uniquement sous format papier il a insisté pour rappeler aux entreprises de fournir avec leur offre un support électronique incluant leur offre intégrale, aussi que la date limite pour envoyer les demandes de clarifications est le 13 Août 2020 et que la date limite de dépôt des offres est le **04 Septembre 2020 à 15h00 min, heure locale de Rabat.**

Avant de terminer, il a invité les sociétés non enregistrées à s'enregistrer afin de recevoir en temps réel les éventuels changements (addendum, bulletin de clarification...) apporté au dossier d'appel d'offres durant la période de publication.

Par la suite Madame Loubna BOULOUDINE, Manger « Passation des marchés » de l'Agence MCA-Morocco, a repris la parole en présentant le volet relatif aux dispositions fiscales, propres aux procédures de MCC en précisant que les dispositions précitées à considérer par les soumissionnaires qui comptent soumettre leurs offres.

Les démarches nécessaires pour la partie fiscale sont les suivantes :

- Les prestations financées dans le cadre de l'Accord du Compact II sont exonérées de la taxe sur la valeur ajoutée et des droits à l'importation ;
- Pour pouvoir facturer en Hors-Taxes, la demande d'achat en exonération de la TVA /franchise douanière est déposée par l'Agence MCA-Morocco auprès de l'administration compétente ;
- La demande d'exonération de la TVA/franchise douanière se fait sur la base des factures pro-forma fournies par le fournisseur à l'Agence MCA-Morocco, après la signature du contrat ;
- Une attestation d'achat en exonération de la TVA/ franchise douanière est fournie par l'administration compétente ;
- En application de l'article 103 du Code Général des Impôts : les prestataires non-résidents ayant désigné un représentant fiscal au Maroc, ou prestataires établis au Maroc, ayant supporté la TVA au nom de leur sous-traitants, peuvent formuler une demande de remboursement du crédit de TVA, auprès du service local des Impôts à la fin de chaque trimestre de l'année civile au titre des opérations réalisées au cours du ou des trimestres écoulés ;
- L'Agence MCA-Morocco procédera à une retenue à la source de l'impôt sur les sociétés (IS) de 10% sur tous les montants bruts réglés (HT), en contrepartie de prestations de services, en faveur des non-résidents ;
- Pour tous les impôts sur les bénéfices prélevés, les non-résidents concernés recevront du gouvernement du Maroc, à leur demande, la preuve de paiement pour leur éviter la double imposition ;
- La proposition financière doit inclure tous les coûts, les prix, les frais, y compris toutes les taxes payées au Maroc, ainsi que tous les droits et taxes payés dans le pays d'origine, y compris les droits de douane et autres prélèvements que le consultant est susceptible de subir ;
- Cette proposition ne devra pas inclure les montants de la TVA, ainsi que les droits de douanes au Maroc, quand ils existent, et pour lesquels les fournisseurs recevront des attestations d'exonération et des franchises douanières.

Avant de lever la séance et passé à la séance des questions réponses, Monsieur Youness MTALSI a rappelé que les sociétés non enregistrées doivent s'enregistrer afin de recevoir en temps réel les éventuels changements (addendum, bulletin de clarification...) apporté au dossier d'appel d'offres durant la période de publication.

« La présentation PowerPoint » déroulée lors de la réunion et détaillant chaque partie (technique, passation des marchés et les dispositions fiscales) est jointe à ce procès-verbal (Annexe II).

Q1 : Concernant la garantie de l'offre est ce qu'elle doit comporter une date de validité ?

R1 : conformément aux Instructions aux Soumissionnaires IS 20.2, la Garantie d'Offre doit demeurer valide pendant vingt-huit (28) jours après l'expiration de la période initiale de validité de l'Offre, ou prolongée selon les stipulations de l'alinéa 19.2 des IS. Nous vous invitons à vous conformer au modèle de Garantie d'Offre annexé à la Section IV. Formulaires de soumission.

Q2 : Vous avez parlé d'une inscription, cad qu'il faut manifester l'intérêt pour cet AO, c'est ça ?

R2 : Oui, nous invitons les entreprises à manifester leur intérêt par mail à l'adresse suivante : procurement@mcamorocco.ma en incluant leurs coordonnées afin de recevoir un numéro d'enregistrement pour nous permettre de leur communiquer les éventuels changements ou informations en temps réel.

Q3 : Merci de nous confirmer la nature des prix ?

R3 : Les prix du marché sont des prix unitaires ferme et non révisable et ce conformément aux IS 15.5 et CGC 49.1.

Q4 : La méthodologie relative au volet environnement, est-elle exigée en phase AO ou après attribution ?

R4 : Oui la présentation d'une note méthodologique relative au volet environnement doit être fourni lors de la soumission.

Q5 : La restitution de la caution provisoire en cas où l'entreprise n'est pas adjudicataire ?

R5 : Conformément aux IS 20.4, les garanties d'offre des Soumissionnaires non retenus leur sera restituée le plus rapidement possible après que le Soumissionnaire retenu aura fourni la Garantie de bonne exécution requise.

Q6 : Est ce qu'on peut avoir une idée sur l'encadrement du projet (maitre d'ouvrage, bureau d'études, laboratoire) ?

R6 : le maître d'ouvrage du présent appel d'offres est l'Agence MCA-MAROC, le BET responsable du projet est OMTEC, concernant le laboratoire il sera désigné à la signature du marché issu du présent appel d'offres, pour les autres intervenants dans le projet ils sont désignés au niveau des pièces écrites et graphiques du dossier d'appel d'offres.

Q7 : Concernant l'hébergement des ouvriers dans le chantier est-il autorisé ?

R7 : Conformément aux dispositions du dossier d'appel d'offres, et aux exigences de MCC l'hébergement des ouvriers dans le chantier n'est pas autorisé.

Q8 : la fourniture des plans dans le DCE est-elle obligatoire ?

R8 : l'insertion des plans au niveau de votre offre n'est pas obligatoire.

Annexe I : Fiche de présence

Annexe II : Présentation (en Powerpoint)

Annexe I
Fiche de présence

Réunion d'information

AO N°: **DAO/CB/MCA-M/EW-34-G/Compact**

Intitulé du projet : **La réalisation des travaux de construction des centres de formation professionnelle :**

Lot 14 : Construction de L'institut De Formation Aux Métiers De La Sante et de l'Action Sociale et de son Internat à Oujda (CFP32).

Entité : Agence MCA-Morocco

Lieu : 4ème étage au siège de l'Agence MCA-Morocco et par webinaire

Date : 11 Août 2020 à 15h00mn

N°	NOM	TITRE	ORGANISME	NUMERO DE TELEPHONE	ADRESSE ELECTRONIQUE	SIGNATURE
1	Mohamed MIFTAH	Directeur Infrastructures	MCA-MAROC			En présentiel
2	Loubna BOULOUDNINE	MPM	MCA-MAROC			En présentiel
3	Zakaria SEBBAR	RPM	MCA-MAROC			Par webinaire
4	Houda ABDOH	Manager ESP	MCA-MAROC			Par webinaire
5	Youness MTALSI	PS	PA/CARDNO			Par webinaire
6	Bouchra IDRISSI	Représentante	Société EMB		contact@emb-maroc.com	Par webinaire
7	SANAA FATHALLAH	Représentante	Société ENGOR		engordgc@gmail.com	Par webinaire

N°	NOM	TITRE	ORGANISME	NUMERO DE TELEPHONE	ADRESSE ELECTRONIQUE	SIGNATURE
8	JAMILA ROKNA	Représentante	Société BADR BETON		contact@badrbeton.com	Par webinaire
9	Manal ZAIMI	Représentante	Société TRAMCO		manal.zaimi@tramco.ma	Par webinaire
10	Fadoua TALIB	Représentante	Société CAP TP		captp.talib@gmail.com	Par webinaire
11	Miloudi LAALAJ	Représentant	Société ENCEC CHRADA			En présentiel
12	Amadou Doudou Seck	Procurement Agent Manager	PA/CARDNO		Amadou.seck@cardno.com	Par webinaire

Annexe II

Partie I - Présentation –