

Procès-verbal de la réunion de pré-soumission

DATE ET HEURE	23 juillet 2019 à 15h00mn
PASSATION DE MARCHÉ N°	DAO/CB/MCA-M/LI-23/Compact
LIEU	Agence MCA-Morocco sise au : Complexe administratif et culturel de la Fondation Mohammed VI des œuvres sociales de l'Education-Formation, Avenue Allal EL FASSI- Madinat AL IRFANE Hay Riad – Salle de réunion du 4 ^{ème} étage et par Webinaire
ENTITE	Agence MCA-Morocco
INTITULE DU PROJET	Travaux d'Assainissement de la zone industrielle de Had Soualem et la nouvelle zone industrielle Sahel Lakhyayta

PARTICIPANTS : Voir la fiche de présence en Annexe I de ce procès-verbal.

1^{ère} partie - Présentation de l'Appel d'offres

L'Agence MCA-Morocco a organisé le **23 juillet 2019 à 15h00mn** une réunion d'information afin de présenter le contenu du dossier d'appel d'offres n° **DAO/CB/MCA-M/LI-23/Compact** et de donner des clarifications sur les aspects techniques, de passation de marchés et fiscaux, aux soumissionnaires potentiellement intéressés par cet appel d'offres.

Monsieur Youssef Medouar, Directeur de « Passation des marchés » de l'Agence MCA-Morocco, a ouvert la séance avec une brève présentation d'usage et une explication des objectifs de la réunion, avant de passer la parole à Monsieur Hicham Habchi, Manager Infrastructure de l'Agence MCA-Morocco

Ce dernier a présenté brièvement les grands axes du Compact avant de présenter en détail, le contexte la situation géographique ainsi que le scope du projet, et tels que présentés au niveau des spécifications techniques relatives au dossier d'appel d'offres susmentionné.

Ensuite, Monsieur Mahboub Abdelkarim, Chef de projet Intérimaire du maître d'œuvre CID, a présenté les aspects relatifs au volet technique et la consistance des travaux à réaliser comme suit :

- Tracé en plan ;
- Consistance globale : Station de pompage, Conduite gravitaire, Correcteur gravitaire, Conduite de refoulement.



Par la suite, Madame Meryem Al Qadiri, Manager ESP de l'Agence MCA-Morocco, a pris la parole pour présenter les aspects relatifs à « l'Environnement, la Santé et la Sécurité », que les Soumissionnaires doivent considérer dans la réalisation des travaux. Elle a aussi souligné l'organisation d'une Formation aux Soumissionnaires pour l'élaboration de leur PSS et PGES.

Puis après, Madame Imane Ennasri, Manager GIS de l'Agence MCA-Morocco, a parlé des aspects Genre et Inclusion Sociale que les Soumissionnaires doivent prendre en compte dans la réalisation des travaux. Tels que Normes, Politiques et Directives MCA/MCC en GIS ainsi que Lutte contre la traite de personnes. Elle a également mis l'accent sur le Guide en matière de lutte contre la traite des êtres humains, élaboré par l'Agence MCA-Morocco.

Monsieur Amadou Doudou Seck, Manager du Procurement Agent de l'Agence MCA-Morocco (Cardno) a délégué à M. Bassirou Gaye, Consultant sénior, la présentation du processus de passation des marchés selon les procédures de MCC en rappelant :

- Les principes de passation de marchés de MCC ;
- Le rôle des différents acteurs dans le processus de passation des marchés (MCC, MCA-Morocco/DPM et le Procurement Agent) ;
- Les dispositions à prendre pour la préparation des offres ;
- Les étapes du processus d'évaluation des offres qui comprend l'examen préliminaire, l'analyse de la conformité technique, l'évaluation financière et la post qualification ;
- Quelques dispositions contractuelles notamment le délai de réalisation de 18 mois, la garantie de bonne exécution de 5% avec une retenue de garantie de 10%, l'avance de démarrage à hauteur de 15 % du montant du marché.

Il a également précisé que la soumission pour cet appel d'offres doit se faire uniquement sous format papier, que la date limite pour envoyer les demandes de clarifications est le 05 août 2019 et que la date limite de dépôt des offres est le **22 août 2019 à 15h00 min, heure locale de Rabat.**

Monsieur Saïd Ramadane Ouled Si Ali, a présenté le volet relatif aux dispositions fiscales, propres aux procédures de MCC, à considérer par les soumissionnaires qui comptent soumettre leurs offres. Les démarches nécessaires pour la partie fiscale sont les suivantes :

- Le don MCC attribué au Maroc est exonéré de toute taxe ou impôt dont la TVA et les droits de douane. L'Agence MCA-Morocco se chargera de déposer les demandes d'exonération auprès de la Direction Générale des Impôts (DGI) ou de l'Administration des Douanes en vue de l'obtention du certificat d'exonération de la TVA ou de la franchise douanière. Tous les coûts existants doivent être inclus dans la proposition financière des soumissionnaires, excepté les montants de la TVA et des droits de douane ;
- **Dès réception du contrat signé**, si l'entreprise attributaire du contrat est non résidente au Maroc et si elle ne dispose pas d'identifiant fiscal à la signature du contrat, elle peut contacter un agent fiduciaire pour obtenir un identifiant fiscal au Maroc. Ce numéro d'identification fiscale sera porté sur la facture pro forma avant tout paiement ;
- En l'absence d'un agent fiduciaire, le numéro d'identification fiscale ne sera pas requis sur la facture pro forma (code des impôts, article 115). Dans ce cas, MCA-Maroc communiquera sur sa propre déclaration de TVA trimestrielle, le montant total établi avec des non-résidents n'ayant pas accrédité un représentant fiscal au Maroc et ayant bénéficié de l'exonération de TVA ;
- Une entreprise non résidente sera soumise à la retenue à la source de 10% (IS) pour chaque paiement ;
- Pour permettre à une entreprise de facturer en Hors-Taxe, elle doit disposer d'un certificat d'exonération de la TVA sur la totalité du montant de son contrat. La demande d'exonération de la TVA qui sera déposée à la DGI se fait sur la base des factures pro forma fournies par l'entreprise à l'Agence MCA-Morocco, après la signature du contrat ;
- L'ICE n'est pas requis pour les Non- résidents ;
- Si l'attributaire est un groupement, il doit disposer d'une convention de groupement qui doit mentionner clairement le mandataire, les quotes-parts de chaque membre du groupement ou le compte bancaire du mandataire au cas où le groupement décide de faire le paiement en intégralité au profit du mandataire. Le mandataire sera l'interlocuteur de l'Agence MCA-Morocco ;
- Si l'entreprise principale a recours à des sous-traitants, les sous-traitants ne bénéficient pas d'exonération de TVA mais facturent le montant TTC à l'entreprise. Cette dernière pourra soumettre une demande de remboursement de la TVA pour les factures réglées en TTC à la DGI selon les dispositions de l'article 103-5 du Code Général des Impôts.

« La présentation PowerPoint » déroulée lors de la réunion et détaillant chaque partie (technique, passation des marchés et les dispositions fiscales) est jointe à ce procès-verbal (Annexe II).

Les questions posées et les réponses seront présentées au niveau de la 2^{ème} partie de ce rapport.

2^{ème} partie – Questions/Réponses

Q1 : En cas de Groupement, est-ce que garantie de soumission peut être partagée par les membres du groupement ?

R1 : Voir IS.20 du Dossier d'Appel d'Offres (DAO).

Q2 : Tous les achats doivent être effectués en TTC, Pourriez-vous donner plus d'éclaircissement sur la procédure de demande d'exonération pour les fournitures et l'élaboration des factures ?

R2 : L'exonération de TVA concerne les achats de MCA-Morocco. Toutes les factures adressées à l'agence MCA-Morocco de montants supérieurs à 500 USD devront être soumises à la procédure d'exonération de la TVA, qui ne prend en général entre 2 à 4 semaines maximum après le dépôt de la demande d'exonération auprès de la DGI.

De ce fait, juste après la signature du contrat, le contractant devrait déposer à l'Agence MCA-Morocco une facture pro forma pour le montant de la tranche de base du contrat, afin de procéder à la demande d'exonération dans les brefs délais pour éviter tout retard que ce processus pourra engendrer.

Q3 : Il est annoncé dans le DAO une garantie de bonne exécution 5% et une retenue de garantie 10% ? Pourriez-vous mieux expliquer ces points ?

R3 : Effectivement il est prévu que la garantie de bonne exécution soit de 5% et la retenue de garantie soit de 10%.

Selon la Clause CGC 50, la retenue de garantie qui couvre les vices cachés sera restituée comme suit :

- 50% des montants retenus sera remboursé à l'Entreprise à la réception provisoire (achèvement de la totalité des Travaux),
- 50% (l'autre moitié) sera restituée à la fin de la Période de Garantie (réception définitive) et après que l'Ingénierie aura certifié que tous les Vices notifiés à l'Entrepreneur par l'Ingénieur ont été rectifiés avant la fin de cette période.

Toutefois, à l'achèvement de la totalité des travaux, l'Entrepreneur peut remplacer la retenue de garantie par une garantie bancaire « à vue » selon le modèle établi et émise par une banque acceptable par le Maître d'ouvrage.

Selon la Clause CGC 54.1, la Garantie de bonne exécution qui couvre le parfait achèvement des travaux, devra être valide jusqu'à 28 jours après la date d'émission du Certificat d'Achèvement des Travaux (réception définitive). Cette garantie est de 5% du montant des travaux.

Q4 : Nous n'arrivons pas à trouver les Bordereaux de prix dans le Dossier d'appel d'offres. Pourriez-vous nous indiquer comment nous pouvons nous les procurer ?

R4 : Les Bordereaux de prix sont téléchargeables suivant le lien : <https://www.dropbox.com/s/6w62fiwmxxl58ua/PIECES%20ECRITES%20PDF-LI-23.zip?dl=0>

Il se pourrait qu'il y ait un problème de navigateur : Internet Explorer ou Chrome.

Une Illustration pour l'accès aux différents documents a été faite séance tenante et les documents sont bien accessibles via ces liens.

Q5 Comment peut-on s'enregistrer pour avoir les compléments d'information relatifs à ce dossier ?

R5 : L'enregistrement se fait en manifestant son intérêt à l'adresse email procurement@mcamorocco.ma. Toute information supplémentaire ou modification apportée au DAO sera transmise à toutes les entreprises s'étant enregistrées de même qu'à celles ayant renseigné leur adresse email sur les fiches de présence durant la visite de site et la réunion de pré soumission. Aussi ces informations seront postées sur le site de l'agence MCA Morocco.

Q6 : Précisions sur les Critères d'expériences générales, expériences similaires, expériences spécifiques requises pour chaque membre du groupement et pour tout le groupement ? Référence

faite aux critères 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3 annoncés dans le tableau dans le tableau de la section III du DAO

R6 : Les critères annoncés dans le tableau s'interprètent comme suit :

2.4.1 Expériences générales : L'entité unique ou chacun des membres du groupement le cas échéant doit avoir une expérience dans le cadre de contrats, à titre d'entrepreneur, de sous-traitant ou d'ensemblier au cours des 5 dernières années précédant la date limite de soumission des Offres, avec un minimum de 9 mois d'activité par an.

2.4.2 Expériences similaires : L'entité unique ou chacun des membres du groupement le cas échéant doit avoir une expérience dans le cadre de contrats dans au moins deux (2) contrats au cours des cinq (05) dernières années :

- ✓ de pose de conduite BVA/PEHD et PVC de linéaire $\geq 4\text{Km}$, et
- ✓ de réalisation d'au moins une station de pompage ou de refoulement qui ont été menés à bien et achevés pour l'essentiel, et qui sont similaires aux Travaux proposés.

2.4.3 Expériences spécifiques : Pour les contrats cités au 2.4.2 ou pour d'autres contrats exécutés au cours des dix (10) dernières années, l'entité unique doit avoir **une expérience minimale** dans les principales activités suivantes :

- ✓ Pose de conduite gravitaires en BVA/PEHD $\geq 400\text{ mm}$ et en pression PVC $\geq 250\text{ mm}$;
- ✓ Réalisation d'ouvrages de pompes de puissance supérieure à 160 KVA.
- ✓ Réalisation de travaux de fonçage de conduite sous chaussées (chaussées d'autoroutes est un plus).

Pour ce critère, en cas de groupement un membre au moins doit justifier d'une expérience d'un niveau égal à au moins 55% du nombre, du volume ou du taux de production annoncé ci-dessus.

Q7 Quelle est la base des ratios d'endettement à court terme ? Annuelle ou semestrielle ?

R7 : Il est demandé à l'entreprise ou au groupement de fournir des ratios d'endettement à court terme calculé à une base annuelle (sur les 5 dernières années), pour permettre aux évaluateurs de mieux déterminer la santé financière de l'entreprise ou du groupement.

Q8 Concernant l'expérience demandée en matière de gestion « Environnement, Santé, Sécurité », comment peut-on justifier cette expérience ? sachant que les projets ne fournissent pas des attestations de ce genre ?

R8 : Il est demandé au soumissionnaire de fournir ou décrire dans des documents la démarche environnementale, les procédures et les plans d'action au chantier relatif à ce volet, ainsi que l'expérience en matière de gestion « Environnement, Santé, Sécurité » qu'elle a eu à mettre en place dans le cadre d'un projet qu'elle a exécuté (Formulaires **EXP 4** et **EXP 5** à renseigner).

Q9 A propos de l'Installation du chantier, est-elle à la charge de l'entreprise ou de MCA ? Pour les travaux exécutés dans les zones privés il y a un risque d'arrêt de chantier à cause d'expropriation privée, c'est quoi les mesures entretenues par MCA pour y faire face ? est-ce que l'autorisation du fonçage doit être demandée par l'entreprise ou par MCA ?

R9 : - La zone d'installation du chantier sera proposée par l'entreprise et sera validée par l'agence MCA.

-L'autorisation du fonçage a été initiée par MCA. En attendant sa réception de la part des autorités concernée, elle va être fournie à l'attributaire. Néanmoins, l'entreprise attributaire du marché devra compléter le dossier technique et administratif conformément aux exigences des services concernés.

- Une Commission provinciale a été formée, une enquête parcellaire publique a été, les itinéraires sont approuvés et il n'y a pas d'expropriation privée, donc pas de risque d'arrêt de chantier.

- Un complément d'information sera communiqué ultérieurement.

Q10 Est-ce que la Taxe Communale va être payée par l'entreprise ou non ?

R10 : Non. La remise en état des chaussées reste à la charge de l'entreprise.

Q11 Concernant les prix des articles n°5, n°6 figurant sur le bordereau, s'agit-il des articles payés ou c'est des forfaits ? Comment le paiement sera partagé, est-ce que c'est pareil aux marchés publics ? c-à-d (40% INSTALLATION ; 60% REPLIEMENT) ?

R11 : Ces prix sont forfaitaires le nombre des personnes concernées par la formation ne dépassant pas 4 personnes. Le paiement sera fait à la fin de la formation.

Les modalités de paiement sont énoncées au niveau des Clauses 44 et 45 des Conditions générales du contrat, à la Section VI du DAO.

Q12 C'est quoi le format du dossier de soumission ? Et est-ce qu'il y a des formalités particulières lors de l'Ouverture des offres ?

R12 : L'offre Original doit être soumise en papier accompagnée par 3 Copies en papier en plus d'un Support électronique (clé USB) voir IS 21 du DAO « forme et signature de l'offre ». L'ouverture des offres est faite en une seule fois et il n'y a pas d'ouverture technique puis financière comme dans le cas des demandes de proposition voir IS 26 du DAO « Ouverture des plis ».

Q13 Est-ce qu'on peut refaire une visite des lieux organisée par MCA ?

R12 : La visite de sites organisée par l'agence MCA Morocco a déjà été effectuée et ne pourra pas être refaite.

Annexe I : Fiche de présence

Annexe II : Présentation (en Powerpoint)

Annexe I
Fiche de présence membre du PA et MCA-M



FICHE DE PRESENCE
REUNION D'INFORMATION

DAO N° : - DAO/CB/MCA-M/LI-21/Compact ;
 - DAO/CB/MCA-M/LI-23/Compact.

Intitulé : - Travaux de réalisation des ouvrages hors site d'alimentation en eau potable de l'extension de la zone industrielle Had Soualem et de la nouvelle zone industrielle Lakhyayta

- Travaux d'Assainissement de la zone industrielle de Had Soualem et la nouvelle zone industrielle Sahel Lakhyayta

Entité : Agence MCA-Morocco

Lieu : Salle de réunion - Agence MCA-Morocco

Date : 23 Juillet 2019

NOM	TITRE	ORGANISME	NUMERO DE TELEPHONE	ADRESSE ELECTRONIQUE	SIGNATURE
Amadou Doudou Seck	PAM	Carano/PA	—	—	
Ken Gray	PA	PA	—	—	
Imane Ennassi	Manager EIS	MCA	—	—	
Heuyem AL QADIRI	Manager EIS	MCA	—	—	
SIMONE Gerald	Ingénieur	MCA	—	—	
Habchi Hicham	Manager Infra	MCA	—	—	
Bassirou GAYE	SPS - PA	Carano/PA	—	—	



MILLENNIUM CHALLENGE ACCOUNT MOROCCO
وكالة حساب شراكة-المغرب

NOM	TITRE	ORGANISME	NUMERO DE TELEPHONE	ADRESSE ELECTRONIQUE	SIGNATURE
Saïd Ramadan	Financier	MCA-M	—	—	
Mohamed El You YANG	RPM	MCA	—	—	
Oussay MEDOUM	DPM	MCA-M	—	—	
GHAZAOUI ABDEL-ILAH	Ingenieur en charge des affaires	SNCE	06.68.46.32.60	a.ghazaooui@sace.ma	
Carole ZAVODZISON	SPS	PA	—	—	
BL OUA DI SURIANE	Prothier-INTERN	PA	—	—	
MAHBOUS Abdel Meani	Chef projet International	CTD	0666114029	omahbous@cid.ma	
Yousfi Med Amas	Ingenieur	CTD	0653248012	ayousfi@cid.ma	

Annexe I

Fiche de présence des entreprises



FICHE DE PRESENCE REUNION D'INFORMATION

DAO N° : DAO/CB/MCA-M/LI-23/Compact

Intitulé : Travaux d'Assainissement de la zone industrielle de Had Soualem et la nouvelle zone industrielle Sahel Lakhayta

Entité : Agence MCA-Morocco

Lieu : Salle de réunion - Agence MCA-Morocco

Date : 23 Juillet 2019

NOM	TITRE	ORGANISME	NUMERO DE TELEPHONE	ADRESSE ELECTRONIQUE	SIGNATURE
QINEEL ABIDINE OTHMAN	Resp. service marché	ALCQ	0661 820493	contact@alcq.ma	
HICHAM HOUNNANI	Drg. chargé affaire	ALCQ	0679 828871		
ABIZ AKHRIF	Drg. chargé affaire	ALCQ	0664 784240		
RAHBAOUT Abdelmelek	Dir. Technique	LCS	06-61-64-0962	rahbaout@lcs.ma	
Moustakym Abdelghani	Ingénieur étude	ATNER	06 34 712 055	a.moustakym@atner.com	
ABDELHAK NAIM	chef de projet	Boulmane Terrassement	0662 646621	Abdelhak.Naim@gmail.com	
Bouchfar Fatima	Ingénieur Travaux	Sochtrop	06-68-94-2960	bouchfar.fatima@sochtrop.com	
Chninak Ossama	Service Appl. diff.	Sochtrop	06-69-52-0463	chninak.ossama@gmail.com	



MILLENNIUM CHALLENGE ACCOUNT MOROCCO
وكالة حساب الألفية-المغرب

NOM	TITRE	ORGANISME	NUMERO DE TELEPHONE	ADRESSE ELECTRONIQUE	SIGNATURE
CHERKAOU SOUKAINA	Responsable service AO	SEGETRAMA GLS	06 02 62 45 38	scherkaoui.segetrama@gmail.com	
GHAZAOUI Abdel-ilah	Ingénieur chargé d'affaires	SNCE	06 68 46 32 60	a.ghazaooui@snc.ma	
CHARKANI Abdelali	Ingénieur chargé d'affaires	SARAH	06 61 49 09 02	aligra@yaho.fr	
Rachid LEHOUEN	D. G	VARDEP	06 1 13 40 27	vardepma@gmail.com	

Annexe II

Partie I - Présentation – Volet administratif (passation des marchés) et financier

Partie II – Présentation – Volet technique