

## Procès-verbal de la réunion de pré-soumission

<b>DATE ET HEURE</b>	<b>19 novembre 2018 à 15h00mn</b>
<b>PASSATION DE MARCHÉ N°</b>	DP/QCBS/MCA-M/LR-01/Compact
<b>LIEU</b>	Participation physique et par webinaire Complexe administratif et culturel de la Fondation Mohammed VI des œuvres sociales de l'Education-Formation, Avenue Allal EL FASSI- Madinat AL IRFANE Hay Riad – Salle de réunion du 4 <sup>ème</sup> étage
<b>ENTITE</b>	Agence MCA-Morocco
<b>INTITULE DU PROJET</b>	Appui technique et social à la réalisation de l'opération de Melkisation de terres collectives situées en totalité ou en partie dans les périmètres d'irrigation du Gharb et du Haouz.

**PARTICIPANTS :** Voir la fiche de présence en Annexe I de ce procès-verbal.

### 1<sup>ère</sup> partie - Présentation de l'Appel d'offres

L'Agence MCA-Morocco a organisé le 19 novembre 2018 à 15h00mn une réunion d'information afin de présenter le contenu de la demande de propositions n° **DP/QCBS/MCA-M/LR-01/Compact** et de donner des clarifications sur les aspects techniques, de passation de marchés et fiscaux, aux soumissionnaires potentiellement intéressés par cette demande de propositions.

Monsieur Youssef Medouar, Directeur de la « Passation des marchés » au sein de l'Agence MCA-Morocco, a ouvert la séance avec une brève présentation d'usage et une explication des objectifs de la réunion, avant de passer la parole à Monsieur Hicham Ferrassi, Directeur de l'Activité « Foncier Rural » de l'Agence MCA-Morocco.

Ce dernier a expliqué brièvement les grands axes du Compact, avant de passer en revue le contexte de la prestation ainsi que la consistance de la mission. Il a aussi présenté en détail les livrables relatifs à la demande de propositions susmentionnée. Le budget global dédié à la mise en œuvre des différentes composantes de l'activité foncier rural est de 33 Millions de dollars (USD). Une partie de ce budget est consacrée à la présente consultation.

Une présentation du contexte du terrain a été projetée par vidéo.

Monsieur Ken Breyer, Procurement Agent Manager du Procurement Agent de l'Agence MCA-Morocco, a présenté le processus de passation des marchés selon les procédures de MCC. Il a également apporté certaines précisions spécifiques à cette Demande de Propositions :

- la soumission sous format papier ou par voie électronique est acceptée ;
- dans le cas d'un recours à un sous-traitant : préciser dans le formulaire TECH-1, le(s) nom(s) du(des) sous-traitant(s) et les tâches qui lui (leur) seront attribuées et fournir un plan de sous-traitance dans le formulaire TECH-6 ;
- pendant l'évaluation, un entretien se fera pour les consultants techniquement qualifiés. Cet entretien est prévu vers mi-janvier 2019.

Madame Leila Tbatou, Responsable financière auprès de la Direction « Finance » de l'Agence MCA-Morocco, a présenté les dispositions fiscales, propres aux procédures de MCC, à retenir par les soumissionnaires qui comptent soumettre leurs propositions.

Les démarches nécessaires pour la partie fiscale sont les suivantes :

- Le don MCC attribué au Maroc est exonéré de toute taxe ou impôt dont la TVA et les droits de douane. L'Agence MCA-Morocco se chargera de déposer les demandes d'exonération auprès de la Direction Générale des Impôts (DGI) ou de l'Administration des Douanes en vue de l'obtention du certificat d'exonération de la TVA ou de la franchise douanière. Tous les coûts existants doivent être inclus dans la proposition financière des soumissionnaires, excepté les montants de la TVA et des droits de douane.
- **Dès réception du contrat signé**, si le Consultant attributaire du contrat est non résident au Maroc et s'il ne dispose pas d'identifiant fiscal à la signature du contrat, il doit contacter un agent fiduciaire pour obtenir un identifiant fiscal au Maroc.
- Un Consultant non résident sera soumis à la retenue à la source de 10% (IS) pour chaque paiement.
- Pour permettre à un Consultant de facturer en Hors-Taxe, il doit disposer d'un certificat d'exonération de la TVA sur la totalité du montant de son contrat. La demande d'exonération de la TVA qui sera déposée à la DGI se fait sur la base des factures pro forma fournies par le Consultant à l'Agence MCA-Morocco, après la signature du contrat.
- Les factures pro forma originales doivent inclure le N° d'Identifiant Fiscal (IF) et celui de l'Identifiant Commun de l'Entreprise (ICE).
- En plus de l'IF, et pour obtenir l'ICE, le Consultant doit être identifié fiscalement par le biais d'un fiduciaire ou un autre, de préférence sur Rabat.
- Si le Consultant est un groupement, il doit disposer d'une convention de groupement qui doit mentionner clairement le mandataire, les quotes-parts de chaque membre du groupement et les comptes bancaires de chaque membre du groupement. L'identifiant fiscal sera au nom du groupement.  
Le mandataire sera l'interlocuteur de l'Agence MCA-Morocco.
- Si le Consultant principal a recours à des sous-traitants, les sous-traitants ne bénéficient pas d'exonération de TVA mais facturent le montant TTC au Consultant. Ce dernier pourra soumettre une demande de remboursement de la TVA pour les factures réglées en TTC à la DGI selon les dispositions de l'article 103-5 du Code Général des Impôts.

Les présentations par PowerPoint et par vidéo faisant l'objet de la réunion et détaillant chaque partie (technique, passation des marchés et les dispositions fiscales) sont jointes à ce procès-verbal (Annexe II).

Les questions posées et les réponses seront présentées au niveau de la 2<sup>ème</sup> partie de ce rapport.

## **2<sup>ème</sup> partie – Questions/Réponses**

**Q1 : Sur l'un des sites, il y a eu 16 000 ayants droit (AD) qui ont été éligibles économiquement. Est-il possible pour ces ayants droit de détenir plusieurs parcelles ?**

**R1 :** Le nombre de parcelle par ayant droit n'est pas définie actuellement, ce n'est qu'à travers la phase d'enquête qu'on pourra déterminer le nombre exact de parcelle. A ce stade, nous estimons qu'on a une moyenne de 3 parcelles par AD. A noter que le nombre des AD est d'environ 16 000 (estimation) au niveau de la tranche de base.

**Q2 : Concernant le budget de la prestation, y a-t-il un montant plafond en USD ? Quels sont les critères de déclenchement de la tranche optionnelle ?**

**R2 :** Des niveaux d'effort ont été déjà communiqués dans la Demande de propositions (DP) pour que les soumissionnaires puissent établir leurs propositions. Il n'est pas permis de communiquer à la fois le budget et les niveaux d'effort.

Le délai maximal dédié à ce contrat est de 32 mois, y compris la tranche optionnelle dont la durée maximale est de 30 mois. Il a été précisé dans la DP que le déclenchement de cette tranche sera à la discrétion de l'Agence MCA-Morocco. Le critère de déclenchement dépend de l'acceptation des critères d'éligibilité de l'ajout de 15 000 Ha situés dans le périmètre de la Tassaout aval. L'étude de rentabilité économique de cet ajout est en cours de réalisation et ses résultats seront disponibles avant le début de la mise en œuvre de la melkisation sur le terrain.

**Q3 : Concernant les listes publiées des ayants droit par le Ministère de l'intérieur qui sont au nombre de 11 sur 106, en combien de temps ces listes seront complétées tout en sachant qu'il peut y avoir des conflits sociaux avant la finalisation de ces listes ?**

**R3 :** L'agence MCA-Morocco a l'engagement des parties prenantes d'établir l'ensemble des listes avant le démarrage de la mise en œuvre.

**Q4 : Toujours à propos de ces listes, que se passe-t-il si les listes ne sont pas complètes pendant la réalisation de la prestation et qu'elles sont susceptibles de changements durant la prestation ? Qu'en est-il également des périmètres qui sont délimités à l'extérieur du périmètre du Gharb ?**

**R4 :** A ce jour, 86% des listes ont été élaborées et le reste des listes sera établi d'ici la conclusion du contrat.

Pour les références foncières se trouvant à l'extérieur des périmètres irrigués, il s'agit d'une seule ancienne délimitation administrative (DA) qui a été enrôlée en plusieurs réquisitions (cas de la DA47 par exemple) mais qui seront fusionnées en un seul titre foncier avant la mise en œuvre pour permettre son traitement dans le cadre du projet.

**Q5: Des parties sont manquantes dans les annexes du manuel de procédures.**

**R5 :** Il s'agit d'un problème de téléchargement du document.

Veuillez trouver dans le lien ci-attaché,

<https://www.dropbox.com/s/v5yw01I9h75y6h5/Annexes%20TDRs%20Melkisation-221118.pdf?dl=0>, l'annexe dans sa version complète.

**Q6 : Est-ce que les deux tranches de base et optionnelle font l'objet de deux contrats différents ?**

**R6 :** Les deux tranches feront l'objet d'un seul contrat.

**Q7 : Existe-t-il un processus de traitement du retard qui n'incombe pas au prestataire ?**

**R7 :** En général, seul le cas de « force majeure » qui est défini dans la clause 22 des conditions générales du contrat dans la DP est considéré comme retard exceptionnel de la part des prestataires.

**Q8: Vous parlez de nouvelles procédures, y a-t-il une amélioration par rapport à la procédure actuelle ?**

**R8 :** Par rapport aux éléments présentés dans le Dahir n°1-69-30 sur le processus de melkisation, la procédure optimisée définit les rôles et les responsabilités des différentes parties prenantes au processus et leurs interventions en termes de délais.

**Q9 : Que se passe-t-il, surtout au niveau du paiement, si par rapport à des collectifs donnés, le prestataire a déjà entamé un ensemble de procédures et au cours d'une étape donnée, il y a un blocage ; Est-ce qu'il faut recourir à une liste de réserve et recommencer tout le processus ?**

**R9 :** L'échéancier des livrables et des paiements a été effectué de manière à ce qu'à chaque livrable correspond un paiement qui est fonction des prestations fournies. En cas de force majeure empêchant la poursuite du processus de melkisation dans un collectif, ce dernier pourra être remplacé si les délais le permettent et après commun accord avec l'agence MCA-Morocco.

**Q10 : Concernant la mobilisation des experts, faut-il prévoir de mobiliser deux équipes différentes pour les deux tranches ?**

**R10 :** Oui ,il y aura deux équipes à mobiliser (une pour chaque tranche) à l'exception du chef de projet et du chef de projet adjoint qui feront partie des deux équipes.

**Q11 : Est-ce que le consortium est accepté ?**

**R11 :** Oui.

**Q12 : Pourquoi faut-il une exigence statutaire au niveau de l'expert topographe ?**

**R12 :** C'est une exigence légale au Maroc.

**Q13 : Est-il possible de réajuster les pourcentages de paiement des livrables ?**

**R13 :** Ces pourcentages ont été établis de manière rationnelle. Cet échéancier pourra être discuté pendant la séance de négociations.

**Q14 : Est-il possible de prolonger la date de soumission des propositions ?**

**R14 :** Il n'est pas prévu de prolonger la date de soumission

**Q15 : Pourrait-on extrapoler que pour la surface de 51 000 Ha et une superficie minimale de délimitation de 5 Ha, il y aura 10 000 lots à peu près ?**

**R15 :** Le nombre des lots varie en fonction du terrain. Il est important de signaler que les 51 000 Ha sont des superficies brutes qui comprennent aussi des zones non melkisables (forêts, douars, etc.).

**Q16 : Est-il possible que le nombre de propriétaires par lot soit plus que 3 ?**

**R16 :** Le nombre de propriétaires appartenant au même lot reste à définir. Il est à préciser que lors du processus de melkisation, il y aura certainement des regroupements de parcelles.

**Q17 : Peut-on laisser les 5 Ha ouverts ?**

**R17 :** Non, c'est une exigence du code d'investissement agricole : la taille minimale du lot créée est de 5 Ha.

**Q18 : Concernant la tâche B1 : « Evaluation de l'impact social », la validation se fera-t-elle au niveau des comités provinciaux et régionaux ?**

**R18 :** La validation se fera au niveau de l'Agence MCA-Morocco et de ses partenaires.

Annexe I : Fiche de présence  
Annexe II : Présentation (en Powerpoint et vidéo)

# Annexe I : Fiche de présence



## FICHE DE PRESENCE

### REUNION D'INFORMATION

DP N°: DP/QCBS/MCA-M/LR-01/Compact

Intitulé : Appui technique et social à la réalisation de l'opération de Melkisation de terres collectives situées en totalité ou en partie dans les périmètres d'irrigation du Gharb et du Haouz.

Entité : Agence MCA-Morocco

Lieu : Salle de réunion - Agence MCA-Morocco

Date : 19 novembre 2018 à 15h00mn

NOM	TITRE	ORGANISME	NUMERO DE TELEPHONE	ADRESSE ELECTRONIQUE	SIGNATURE
AIRATI Kenza	Consultante	PwC Advisory	06 01 48 88 09	kenza.comrati@pwc.com	
Miguel Mendes	Developeur	Geoglob	+351 96 900 16 68	miguel.mendes@geoglob.pt	
BERTAND BOVEI	Directen	Geoglob	+351 96 70 34 55	bertrand.bovei@geoglob.pt	
LUIS CABRAL	COORDONATEUR	GEOGLOBAL	+351 96 76 38 00 9	luis.cabral@geoglob.pt	
MIGUEL SETAS	ENGEHEIRO	GEOGLOBAL	+351 96 25 40 82	MIGUEL.SETAS@GMAIL.COM	
TAVUTHI Mout	Directen	Cabinet TAVUTHI	06 61 37 60 12	tavuthi.mout@orange.ma	
SAHEL OUAFAE	Directrice	Geonlife services	06 62 03 76 73	sahel.oufae@geonlife.ma	





MOROCCAN CHAMBER OF ACCOUNTANCY MOROCCO  
وكالة حساب المحاسبة المغربية

NOM	TITRE	ORGANISME	N° DE TEL	ADRESSE ELECTRONIQUE	SIGNATURE
Hicham ER-RHIMI	Ingénieur Topo	Xy concept	0661445551	xy@xyconcept.ma	
Chouf Meddani	chef Projets	NORCC	06.19.73.71.22	meddani@norcc.ma	
ELWARGUITIbrahim	chef de projet	A.D.I	0661080949	bwarguiti@adi.ma	
Khalidlaghman	Chef de projet	CID	06 66 44 78 01	khalidlaghman@gmail.com	
Tony Burns	Executive Director	Land Equity	+61 417 355831	tburns@landequity.com.au	
NABIL TOUSSARIA	Director of Strategy & Development	GEOMATIC	0661058147	ntoussaria@geomatic.ma	
LOUTFI NAOUAL		Agroconcept	0611085264	naoual.loutfi@agroconcept.com	
OMAR ALOU		Agroconcept	0661365655		
NACIRI Aicha	Ingenieur Topo	STENANT	0661679362	signat@stenant.com	
Selouani Ahmed	Geomaticien	Geofly	0661372242	geofly-morocco@gmail.com	
SATID MARRAS	Director	CHEZEEN Business	0661231503	smarras@chezeen.com	
Mohamed Aboufirass	Direcleur	RESING	0661240238	m.aboufirass@resing.ma	
Lahcen OUEZZ	Consultant	RESING	0655014811	lahcen229@gmail.com	



MOROCCAN CHALLENGE ACCOUNT MOROCCO  
 وكالة تحدي المحاسبة المغربية

NOM	TITRE	ORGANISME	N° DE TEL	ADRESSE ELECTRONIQUE	SIGNATURE
YSSAF Monir	I.G.T.	ST GEORBAT	+212661409340	yssaf.mo@gmail	
SEMLALI Rachid	D. G.	Calex Partner	+212 661 331137	Smd.vjane@gmail.com	
RHAFFANE Ouor		ORMVAG	0666 75572	ouor.rhaffane@gmail.fr	
EL BADAOUI Kamal		ORMVAG	0604 546608	-	
OUAISIBON Aicha	Ing. Agronomie	Sté AFC Consultant	06.61.377839	aicha.ouaisibon@afc.de	



Ken Breyer	PAM	PA - MCA			Ken Breyer
Carole RAVOAJARISON	SPS	PA - MCA	0602898197	carole.ravoja- rison@caidno.com	
Nozha Talmi	PA	PA - MCA	-	-	Nozha Talmi
El HASSOUNI Hanga	DFR - MCA	MCA	0661806607	hellhounil mca-morocco.ma	H F J
NIZBAR Sounba	DFR PCA	PCA	06 00 06 3638	nizbar @ mca-morocco	
Ferrassi Mohamed Hichem	DFR	MCA			
LAISSAOU S-B	Dir P&S	PCA	06 000 63 220	-	
Essenah AZZOUZ	DCA	MCA	0661.12.99.66		
Rick Guyuan	D:	MCC	0661F26700		
Akoua BENAMAN	HECA Manager	MCA-M	0660063046	benaman@ mca-morocco.ma	
NAANAA Abdelh Lp	Director M&E	"	0661129964	naanara@ mca-morocco.ma	
ELBAZ FATIMA	Chargée de la co-ordination commerciale	PCA	0662420732	elbaz@mca-morocco .ma	
Fardhi Imad	planificateur	MCA		fardhi@mca-morocco .ma	
Leila TBATOU	Dir. financière	PCA - N			





MILLENNIUM CHALLENGE ACCOUNT MOROCCO  
وكالة حساب لتحول التنمية-المغرب

NOM	TITRE	ORGANISME	N° DE TEL	ADRESSE ELECTRONIQUE	SIGNATURE
SIYOUFFI, WALTER	COUNTRY DIRECTOR	MCL	066146504		
Vassief MEDOUAR	DFM	MCA-M	0600063282	-	
OULDANANE HOURIA		APCI consulting	0603067364	-	
Hicham Belkhat	RPM	MCA-M	-	-	



NOM	TITRE	ORGANISME	NUMERO DE TELEPHONE	ADRESSE ELECTRONIQUE	SIGNATURE
Mourad Ouastri		TRIMBLE LAND ADMINISTRATIO Landfolio Solutions and Consulting Services			Par webinaire
Jihane Hajji		AGRICONSULTING			Par webinaire
Anni Valkonen		NIRAS			Par webinaire
Nadia Moutawakkil Lorenz Jenni		GOPA CONSULTANTS			Par webinaire
Loïc Daniel		GEOFIT IGNFI			Par webinaire
Ahmed El Hassoun Mehdi Jabrane Souhail Kellouch		AXIGEO CABINET			Par webinaire
France Mainardi		DAI EUROPE			Par webinaire
Hassan Amidou Kelthoum Dinia		SIS-Consultants			Par webinaire
Hassani Mostafa		Opportunités et ressources			Par webinaire
Rachid Chriqi		H2Y Conseil			Par webinaire